

**DECRETO DEL
DIRETTORE**
N. 1283/DIRA DEL 29/12/2016

Oggetto: Proroga degli incarichi di Posizione Organizzativa e di Alta Professionalità in atto presso le strutture dell'A.S.S.A.M., dal 01.01.2017 al 31.05.2017.

IL DIRETTORE

- . . . -

VISTO il documento istruttorio riportato in calce al presente decreto dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di emanare il presente decreto;

VISTA la L.R. 14.01.1997 n.9 "Istituzione dell'agenzia per i servizi nel settore agroalimentare delle Marche (A.S.S.A.M.). Soppressione dell'Ente di Sviluppo Agricolo delle Marche (ESAM)" (*BUR 23.01.1997 n.7*) e s.m.i.;

VISTA la L.R. 18.05.2004 n.13 "Norme concernenti le agenzie, gli enti dipendenti e le aziende operanti in materia di competenza regionale" (*BUR 27.05.2004 n.54*);

VISTA la determina del Dirigente n.347 del 13.05.2015, avente ad oggetto "L.R. n.28/2013 - D.G.R. n.1444/2014, attribuzione rappresentanza legale dell'Agencia per i Servizi nel Settore Agroalimentare delle Marche (A.S.S.A.M.) al direttore Avv. Cristina Martellini;

VISTO il bilancio preventivo economico dell'A.S.S.A.M. per l'anno 2017, costituito dal conto economico, nota integrativa e programma di attività, approvato con decreto del direttore n.1165 del 15.12.2016;

VISTA la D.G.R. n.1118 del 15.12.2015 con la quale viene prorogato all'Avv. Cristina Martellini l'incarico di Direttore Generale dell'A.S.S.A.M. per l'anno 2016;

PRESO ATTO che il programma di attività 2017 ed il relativo bilancio di previsione sopra citati risultano essere conformi agli indirizzi della Regione ed agli obiettivi della programmazione regionale e non contrastano con gli interessi della Regione, ai sensi dell'art. 5, comma 2, della L.R. 18.05.2004 n.13 "Norme concernenti le agenzie, gli enti dipendenti e le aziende operanti in materia di competenza regionale" e sulla base di quanto disposto successivamente dalla D.G.R. Marche n.621 del 08.06.2004 avente ad oggetto "Indirizzi in attuazione della L.R. n. 13/2004";

VISTI il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'A.S.S.A.M., approvato con decreto A. U. n.131 del 23.09.2014 e il D.Lgs. 18.04.2016 n.50;

- D E C R E T A -

- 1) di prorogare fino alla data del 31.05.2017, gli incarichi di posizione organizzativa e alta professionalità sotto indicati con scadenza 31.12.2016, assegnati con decreti n.54/2014, n.60/2014 e n.682/2015, e prorogati fino al 31.12.2016 con successivi atti;
- 2) di prendere atto della rinuncia all'incarico di responsabile del Centro Operativo "Qualità delle Produzioni" e della conseguente decadenza da titolare della posizione organizzativa della dott.ssa Maria Maddalena Canella, con decorrenza 01.01.2017;
- 3) di assegnare ad interim l'incarico di responsabile del Centro operativo "Qualità delle Produzioni" al dott. Fausto Ricci, con decorrenza 01.01.2017.
 - **P.O.** Gestione Risorse Umane e Protocollo.
Responsabile: **Geom. Fulvio Girolomini;**
 - **P.O.** Gestione Risorse Finanziarie, Strumentali, Patrimoniali, Contratti, Sicurezza sul Lavoro e Servizi Informatici. Responsabile: **Rag. Mauro Mazzieri;**
 - **P.O.** Trasferimento dell'Innovazione, Comunicazione e Programmi Comunitari.
Responsabile: **Dott. Emilio Romagnoli;**
 - **P.O.** Tutela e Valorizzazione del Territorio.
Responsabile: **Dott.ssa Lorella Brandoni;**
 - **P.O.** Agrometeorologia.
Responsabile: **Dott. Sandro Nardi (ad interim);**
 - **P.O.** Qualità delle Produzioni.
Responsabile: **Dott. Fausto Ricci (ad interim);**
 - **P.O.** Autorità di Controllo e Tracciabilità.
Responsabile: **Dott. Fausto Ricci;**
 - **P.O.** Sperimentazione e monitoraggio dell'Innovazione ortofrutticola.
Responsabile: **Dott. Andrea Albanesi;**
 - **P.O.** Servizi di Consulenza Specialistica, Certificazione, Controllo, Vigilanza e Laboratorio:
Responsabile: **Dott. Sandro Nardi;**
 - **P.O.** Vivaismo e certificazione fitosanitaria - supporto ispettivo:
Responsabile: **Dott. Giuliano Stimilli;**
 - **A.P.** Valorizzazione e sviluppo delle aree tartufigole marchigiane.
Responsabile: **Dott. Gianluigi Gregori.**
- 4) di prendere atto che l'applicazione di detto decreto non comporta impegni di spesa sul bilancio dell'A.S.S.A.M.
- 5) di trasmettere il presente atto alla P.F. Organizzazione, Amministrazione del Personale e Scuola Regionale di Formazione della Pubblica Amministrazione, per i successivi adempimenti di competenza.

IL DIRETTORE
(Avv. Cristina Martellini)

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
“Gestione risorse Umane e Protocollo”

Normativa di riferimento

- L.R. 14 gennaio 1997 n.9 *“Istituzione dell'agenzia per i servizi nel settore agroalimentare delle Marche (A.S.S.A.M.). Soppressione dell'Ente di Sviluppo Agricolo delle Marche (ESAM)”*(BUR 23 gennaio 1997 n.8) e s.m.i.;
- L.R. 18 maggio 2003 n.13 *“Norme concernenti le agenzie, gli enti dipendenti e le aziende operanti in materia di competenza regionale”* (BUR 27 maggio 2004 n. 54);
- D.G.R. n.1195 del 23.10.2006 *“Art. 3, comma 1 della L. R. n.20/2001, art. 16 comma 2 lettera b) e c), CCNL del 31.03.1999, e Art. 10 comma 3 CCNL del 22.01.2004 - Definizione dei criteri e delle modalità per la determinazione delle posizioni organizzative e per l'attuazione delle alte professionalità”*;
- Decreto A.U. n.142 del 30.11.2012 *“Legge Regionale n. 9 del 14.01.1997 - Nuova formulazione regolamento organizzazione Centri Operativi dell' A.S.S.A.M.”*;
- Decreto A.U. n.19 del 19.02.2013 *“Regolamento organizzazione Centri Operativi dell' A.S.S.A.M., modifica decreto A.U. n.142/2012”*;
- Decreto A.U. n.54/2014 *“Posizioni organizzative A.S.S.A.M. Conferimento incarichi anno 2014/2015”*;
- Decreto A.U. n.60/2014 *“Conferimento incarico di posizione organizzativa - Centro Operativo “Sperimentazione e Monitoraggio dell'Innovazione Ortofrutticola” anno 2014/2015”*;
- Decreto del Direttore n.682/2015, *“Conferimento incarico di posizione organizzativa del Centro Operativo Fitosanitario dell'A.S.S.A.M. “Vivaismo e certificazione fitosanitaria - supporto ispettivo”*;

Motivazione

Con decreto A.U. n.54/2015 sono stati conferiti, secondo le procedure stabilite dal D.G.R. n.1195/2006, gli incarichi di posizione organizzativa e alta professionalità nell'ambito delle strutture dell'A.S.S.A.M. per il periodo 2014/2015, ai sotto indicati dipendenti:

- Gestione Risorse Umane e Protocollo Geom. Fulvio Girolomini;
- Gestione Risorse Finanziarie, Strumentali, Patrimoniali, Contratti, Sicurezza sul Lavoro e Servizi Informatici Rag. Mauro Mazzieri;
- C.O. Trasferimento dell'Innovazione, Comunicazione e Programmi Comunitari Dott. Emilio Romagnoli;
- C.O. Tutela e Valorizzazione del Territorio Dott.ssa Lorella Brandoni;
- C.O. Fitosanitario - Servizi di Consulenza Specialistica, Certificazione, Controllo, Vigilanza e Laboratorio Dott. Sandro Nardi;
- C.O. Agrometeorologia Dott. Ettore Marchegiani;
- C.O. Qualità delle Produzioni Dott.ssa Maria Maddalena Canella;
- C.O. Autorità di Controllo e Tracciabilità Dott. Fausto Ricci;
- A.P. Valorizzazione e Sviluppo delle Aree Tartufigiane Dott. Gianluigi Gregori.

Con Decreto n.60 del 24.04.2014 è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa del centro operativo *“Sperimentazione e Monitoraggio dell'Innovazione Ortofrutticola”* (istituito con decreto n. 53/2014) per il periodo 2014/2015 al Dott. Andrea Albanesi.

Con Decreto n.682 del 28.12.2015 è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa del Centro Operativo Fitosanitario dell'A.S.S.A.M. "Vivaismo e certificazione fitosanitaria - supporto ispettivo (istituito con decreto n. 515/2015) per il periodo 2015/2016 al Dott. Giuliani Stimilli.

Detti incarichi sono stati prorogati con atti successivi fino alla data del 31.12.2016.

A seguito della presa d'atto della rinuncia all'incarico di responsabile del Centro Operativo "Qualità delle Produzioni", comunicata a questo ufficio con nota ID n.99119 del 18.11.2016, e conservata agli atti, e della conseguente decadenza da titolare della posizione organizzativa della dott.ssa Maria Maddalena Canella, con decorrenza 01.01.2017, la responsabilità del Centro Operativo sopra citato viene assegnata ad interim al Dott. Fausto Ricci. Per quanto sopra, al fine di uniformare l'attività amministrativa, gestionale dell'Agenzia con quella della Regione Marche si ritiene opportuno prorogare gli incarichi di P.O. e A.P. fino alla data del 31.05.2017, data coincidente con le scadenze delle P.O. della Regione stessa.

Esito dell'istruttoria

Per quanto indicato come dispositivo si propone di procedere all'adozione del presente atto:

- 1) di prorogare fino alla data del 31.05.2017, gli incarichi di posizione organizzativa e alta professionalità sotto indicati con scadenza 31.12.2016, assegnati con decreti n.54/2014, n.60/2014 e n.682/2015, e prorogati fino al 31.12.2016 con successivi atti;
- 2) di prendere atto della rinuncia all'incarico di responsabile del Centro Operativo "Qualità delle Produzioni" e della conseguente decadenza da titolare della posizione organizzativa della dott.ssa Maria Maddalena Canella, con decorrenza 01.01.2017;
- 3) di assegnare ad interim l'incarico di responsabile del Centro operativo "Qualità delle Produzioni" al dott. Fausto Ricci con decorrenza 01.01.2017.

- **P.O. Gestione Risorse Umane e Protocollo.**
Responsabile: **Geom. Fulvio Girolomini;**
- **P.O. Gestione Risorse Finanziarie, Strumentali, Patrimoniali, Contratti, Sicurezza sul Lavoro e Servizi Informatici.** Responsabile: **Rag. Mauro Mazzieri;**
- **P.O. Trasferimento dell'Innovazione, Comunicazione e Programmi Comunitari.**
Responsabile: **Dott. Emilio Romagnoli;**
- **P.O. Tutela e Valorizzazione del Territorio.**
Responsabile: **Dott.ssa Lorella Brandoni;**
- **P.O. Agrometeorologia.**
Responsabile: **Dott. Sandro Nardi (ad interim);**
- **P.O. Qualità delle Produzioni.**
Responsabile: **Dott. Fausto Ricci (ad interim);**
- **P.O. Autorità di Controllo e Tracciabilità.**
Responsabile: **Dott. Fausto Ricci;**
- **P.O. Sperimentazione e monitoraggio dell'Innovazione ortofrutticola.**
Responsabile: **Dott. Andrea Albanesi;**
- **P.O. Servizi di Consulenza Specialistica, Certificazione, Controllo, Vigilanza e Laboratorio:**

- Responsabile: **Dott. Sandro Nardi**;
- **P.O.** Vivaismo e certificazione fitosanitaria - supporto ispettivo:
Responsabile: **Dott. Giuliano Stimilli**;
 - **A.P.** Valorizzazione e sviluppo delle aree tartufigole marchigiane.
Responsabile: **Dott. Gianluigi Gregori**.

- 4) di prendere atto che l'applicazione di detto decreto non comporta impegni di spesa sul bilancio dell'A.S.S.A.M.;
- 5) di trasmettere il presente atto alla P.F. Organizzazione, Amministrazione del Personale e Scuola Regionale di Formazione della Pubblica Amministrazione, per i successivi adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Geom. Fulvio Girolomini)

- ALLEGATI -
"nessun allegato"