

**Procedura selettiva pubblica di stabilizzazione, riservata ai soggetti in possesso dei requisiti previsti dall'art. 20, comma 2, Dlgs n. 75/2017, finalizzata all'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità di personale, da inquadrare in categoria D, posizione economica D1 del CCNL Comparto Funzioni Locali, con profilo professionale "Funzionario dei sistemi informativi" nell'ambito dell'Agenzia Servizi del Settore Agroalimentare delle Marche (ASSAM), da assegnare alla Direzione Generale - Organizzazione e controllo di gestione dell'ASSAM**

### **Art. 1**

#### **Oggetto**

E' indetta una procedura selettiva pubblica di stabilizzazione, riservata ai soggetti in possesso dei requisiti previsti dall'art. 20, comma 2, del Dlgs n. 75/2017, finalizzata all'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità di personale, da inquadrare in categoria D, posizione economica D1 del CCNL Comparto Funzioni Locali, con profilo professionale "Funzionario dei sistemi informativi" nell'ambito dell'Agenzia Servizi del Settore Agroalimentare delle Marche (ASSAM), da assegnare alla Direzione Generale - Organizzazione e controllo di gestione dell'ASSAM

### **Art. 2**

#### **Requisiti per la stabilizzazione**

La presente procedura di stabilizzazione è riservata al personale non dirigenziale che possieda, congiuntamente, tutti i seguenti requisiti specifici:

- a) essere titolare di un contratto di lavoro flessibile presso l'ASSAM successivamente alla data del 28 agosto 2015 (data di entrata in vigore della legge n. 124/2015);
- b) aver maturato almeno tre anni di contratto di lavoro flessibile, anche non continuativi, negli ultimi otto anni al 31.12.2017 (dall'1.01.2010 al 31.12.2017), presso l'ASSAM.

I contratti di lavoro flessibile di cui ai precedenti punti a) e b) comprendono le collaborazioni coordinate e continuative e devono avere ad oggetto, per almeno tre anni, lo svolgimento di attività riconducibili alla categoria D del CCNL Comparto Funzioni Locali e al profilo professionale di "Funzionario dei sistemi informativi".

### **Art. 3**

#### **Requisiti generali**

Per l'ammissione alla procedura di cui al presente avviso è altresì richiesto, oltre al possesso dei requisiti di cui all'art. 2, il possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) - cittadinanza italiana  
ovvero:
  - cittadinanza straniera accompagnata dal possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 7 della L.n. 97/2013 di seguito riportati:
    - c. 1 - "I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ...(omissis)"

- c. 3bis - “...(omissis) cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.”
- c. 3ter - “sono fatte salve, in ogni caso, le disposizioni di cui all'articolo 1 del decreto del Presidente della Repubblica 26 luglio 1976, n. 752, in materia di conoscenza della lingua italiana ...(omissis)”
- b) età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età di collocamento a riposo d'ufficio alla data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione prevista dal presente bando;
- c) idoneità psico-fisica alla mansione specifica del profilo di cui all'oggetto, rilasciata ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., con riferimento alle attività di “Assistente ai servizi agroalimentari” e non avere prescrizioni né limitazioni alle mansioni proprie del profilo. L'idoneità fisica funzionale allo svolgimento delle mansioni verrà altresì accertata attraverso lo svolgimento di una visita medica di controllo prima dell'assunzione;
- d) assenza di cause d'impedimento al godimento dei diritti civili e politici;
- e) regolare situazione nei confronti degli obblighi di leva (per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art.1 L. 23/08/2004 n. 226);
- f) assenza di validi ed efficaci atti risolutivi di precedenti rapporti d'impiego eventualmente costituiti con pubbliche amministrazioni a causa d'insufficiente rendimento o per produzione di documenti falsi o affetti da invalidità insanabile;
- g) assenza di cause ostative all'accesso eventualmente prescritte ai sensi di legge per la costituzione del rapporto di lavoro;
- h) Laurea magistrale in Fisica (LM – 17) e lauree ad essa equiparate o equipollenti;  
Per i titoli conseguiti all'estero è necessario che gli stessi siano riconosciuti equipollenti a quelli sopra indicati nei modi previsti dalla legge o che siano ad essi equiparati con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri (art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 - art. 2 del D.P.R. n. 189/2009);
- i) eventuale possesso dei titoli utili per l'applicazione del diritto di preferenza, a parità di punteggio, così come previsti dal DPR 487/1994. La mancata dichiarazione dei suddetti titoli all'interno della domanda di partecipazione non ne consentirà l'applicazione.

**Tutti i requisiti richiesti, sia specifici che generali, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione. Devono essere dichiarati nella stessa e mantenuti per tutta la durata del procedimento selettivo.**

**La domanda deve essere compilata secondo il modello allegato A) al presente bando.**

#### **Art. 4**

##### **Presentazione delle domande di partecipazione, termini e modalità**

Il bando e la domanda di partecipazione, redatta in carta semplice ed utilizzando esclusivamente lo schema allegato “A” del bando stesso sono disponibili nel sito istituzionale dell'Ente: [www.assam.marche.it](http://www.assam.marche.it) nella sezione Amministrazione trasparente alla voce "Selezione del personale" al seguente link: <http://www.assam.marche.it/chi-e-l-assam1/amministrazione-trasparente/selezione-del-personale>.

**La domanda di partecipazione deve pervenire entro il termine perentorio di mercoledì 25/06/2020, a pena di esclusione. L'estratto del presente bando è pubblicato in Gazzetta Ufficiale - IV Serie Speciale - Concorsi ed Esami n. 41 del 26/05/2020.**

**Il termine suddetto è perentorio e pertanto l'ASSAM non prenderà in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, siano pervenute oltre la data indicata.**

La pubblicità è garantita per l'intero periodo utile per la presentazione delle domande di partecipazione.

La domanda dovrà pervenire tramite una delle seguenti modalità:

- casella di posta elettronica certificata personale all'indirizzo **PEC** dell'ASSAM: [assam@emarche.it](mailto:assam@emarche.it)  
Il messaggio della PEC dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: "**Procedura selettiva pubblica riservata per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato nella categoria D del CCNL Comparto Funzioni Locali presso l'ASSAM**". Al messaggio di posta elettronica certificata devono essere allegati la domanda di partecipazione debitamente compilata e sottoscritta e il curriculum vitae, redatto in formato Europeo, debitamente firmato. La firma della domanda di partecipazione e del curriculum vitae deve essere apposta secondo una delle seguenti modalità alternative:
  - a. con firma digitale del candidato;
  - b. con firma autografa, in forma estesa e leggibile, apposta sul modulo stampato e scansionato, non soggetta ad autenticazione, accompagnata da copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore anche esso scansionato. A tutela del candidato, tutti i documenti devono essere inviati in formato pdf, affinché siano imm modificabili, facilmente leggibili e conservabili dall'ASSAM.
- spedizione per **raccomandata, con avviso di ricevimento**, al seguente indirizzo: **ASSAM, Via dell'Industria n. 1 60027 Osimo Stazione (AN)**, con indicato sulla facciata della busta in cui è riportato l'indirizzo, la precisazione "**Procedura selettiva pubblica riservata per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato nella categoria D del CCNL Comparto Funzioni Locali presso l'ASSAM**". Alla domanda debitamente compilata e firmata deve essere allegata copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, nonché il curriculum vitae, redatto in formato Europeo, debitamente firmato.
- **consegna a mano** presso la sede dell'ASSAM, Via dell'Industria n. 1 60027 Osimo Stazione (AN), con indicata sulla facciata della busta la seguente precisazione "**Procedura selettiva pubblica riservata per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato nella categoria D del CCNL Comparto Funzioni Locali presso l'ASSAM**". Alla domanda debitamente compilata e firmata deve essere allegata copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, nonché il curriculum vitae, redatto in formato Europeo, debitamente firmato.

**La consegna a mano può avvenire solo previo appuntamento chiamando il numero 0718081**

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione, entro il termine perentorio prescritto, resta a carico e sotto la responsabilità del candidato, al quale compete scegliere il sistema di trasmissione della stessa, fra quelli previsti.

L'ASSAM non assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi dipendenti dai servizi di posta cartacea o elettronica.

Le domande inviate ad un indirizzo di posta certificata diverso da quello sopra indicato e, parimenti, eventuali disguidi o scioperi del servizio postale od il mancato ricevimento, anche imputabile a causa fortuita o di forza maggiore, non saranno prese in considerazione.

L'ASSAM non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

I candidati portatori di handicap, beneficiari delle disposizioni contenute nell'art. 20, commi 1 e 2 della Legge n. 104/1992 devono indicare nella domanda di partecipazione la propria condizione e specificare l'ausilio ed i tempi aggiuntivi eventualmente necessari per lo svolgimento della prova d'esame. Gli stessi devono corredare la domanda da certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria che specifichi gli elementi essenziali in ordine a tali benefici, al fine di consentire all'ASSAM di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione alla selezione.

Nella domanda di partecipazione gli interessati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, il possesso dei requisiti di partecipazione di cui agli artt. 2 e 3 del presente avviso, nonchè tutti gli altri elementi utili alla valutazione dei titoli, contrassegnando e compilando tutti i campi presenti nella domanda di partecipazione, oltre l'esatta indicazione dei soggetti che detengono le informazioni necessarie al controllo di veridicità di quanto dichiarato dal candidato.

Alla domanda devono essere allegati:

- curriculum vitae, redatto in formato Europeo, debitamente firmato;
- copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà. Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

L'ASSAM si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, anche successivamente all'eventuale immissione in servizio. Nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore delle stesse perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito sulla base della dichiarazione non veritiera e l'ASSAM si riserva di risolvere senza preavviso il contratto eventualmente già stipulato, nonché di effettuare le dovute segnalazioni alle autorità competenti.

## **Art. 5**

### **Ammissione/esclusione candidati e comunicazioni inerenti la procedura di stabilizzazione**

Tutte le domande saranno esaminate dall'Ufficio Gestione delle Risorse Umane, ai fini dell'accertamento preliminare di alcuni dei requisiti di ammissibilità. L'ammissione è disposta con decreto del Direttore dell'ASSAM.

L'elenco dei candidati ammessi/non ammessi verrà pubblicato nel sito istituzionale dell'Ente: [www.assam.marche.it](http://www.assam.marche.it) nella sezione Amministrazione trasparente alla voce "Selezione del personale" al seguente link: <http://www.assam.marche.it/chi-e-l-assam1/amministrazione-trasparente/selezione-del-personale>, entro il giorno precedente la data fissata per la prova orale.

Poiché l'ammissione è effettuata sulla scorta di quanto dichiarato dai candidati nella domanda di partecipazione, l'ASSAM si riserva di avvalersi della facoltà di controllo, ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. 28.12.2000, n.445, di tutte le dichiarazioni sostitutive.

**Tutte le comunicazioni relative alla selezione, anche in merito ad eventuali spostamenti di date o sedi, saranno effettuate esclusivamente tramite il sito istituzionale dell'Ente: [www.assam.marche.it](http://www.assam.marche.it) nella sezione Amministrazione trasparente alla voce "Selezione del personale" al seguente link: <http://www.assam.marche.it/chi-e-l-assam1/amministrazione-trasparente/selezione-del-personale>, salvo quelle che necessariamente si riferiscono a destinatari determinati, per le quali saranno effettuate comunicazioni personali.**

**Le comunicazioni pubblicate sul sito dell'ASSAM hanno valore di notifica agli interessati.**

I candidati ammessi a sostenere la prova orale dovranno presentarsi nel luogo ed ora comunicati con le modalità stabilite all'articolo 8 del presente bando muniti di valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dalla presente procedura selettiva pubblica. La mancata presentazione o il ritardo dei candidati alla prova d'esame verrà considerata quale rinuncia alla presente procedura selettiva pubblica.

**Nessuna altra comunicazione verrà data ai candidati che presenteranno istanza di partecipazione.**

## Art. 6

### Articolazione della procedura selettiva

La presente procedura selettiva pubblica riservata è articolata nella VALUTAZIONE DEI TITOLI e PROVA ORALE, finalizzata all'accertamento della professionalità posseduta, nonché alla verificare delle conoscenze specifiche e delle capacità acquisite a svolgere le mansioni tipiche del profilo professionale da ricoprire.

## Art. 7

### Valutazione dei titoli

La valutazione sarà effettuata su tutti i candidati che saranno ammessi alla selezione con provvedimento del Direttore.

Ai fini della valutazione dei titoli, l'ASSAM, quale ente dipendente della Regione Marche, si rifà ai criteri definiti con Deliberazione di Giunta n. 1703/2018.

I titoli valutabili sono i seguenti:

- **Titoli di studio**, ai quali viene attribuito un peso pari al **50%** del punteggio totale attribuibile ai titoli;
- **Titoli di servizio**, ai quali viene attribuito un peso pari al **40%** del punteggio totale attribuibile ai titoli;
- **Titoli vari**, ai quali viene attribuito un peso pari al **10%** del punteggio totale attribuibile ai titoli.

### **Valutazione dei titoli di studio**

Il punteggio viene riconosciuto per i soli titoli ulteriori rispetto a quello necessario per l'accesso alla selezione e attinenti alla posizione lavorativa oggetto del bando, tenuto conto della categoria contrattuale e del profilo professionale, salva la valutazione del voto del titolo di studio necessario per l'accesso. Sono attribuibili massimo 5 punti di cui massimo 2 punti per ciascuna categoria così come segue:

Voto di laurea pari a 100/100 o 110/110	Punti 1
Ulteriore diploma universitario triennale, diploma di laurea, diploma di laurea	Punti 1

specialistica/magistrale, attinente	
Diploma universitario di specializzazione post laurea, diploma di dottorato	Punti 1
Abilitazione professionale conseguita previo esame di Stato per sostenere il quale è richiesto un titolo di studio universitario o abilitazione all'insegnamento nelle scuole secondarie superiori	Punti 1

### **Valutazione dei titoli di servizio**

Il punteggio massimo attribuibile è pari a 4 punti. Il punteggio viene riconosciuto per ciascun semestre con la precisazione che si arrotonda per eccesso dal 16° giorno del mese. Al servizio prestato viene assegnato il punteggio previsto dalla tabella che segue:

Contratto di lavoro con incarico dirigenziale a tempo determinato presso l'ASSAM, la Regione Marche o Enti dipendenti delle Regione Marche	Punti 0,60
Contratto di lavoro con incarico dirigenziale a tempo determinato presso una pubblica amministrazione come definita all'art. 1, comma 2, D.lgs. n. 165/2001	Punti 0,55
Contratto di lavoro dipendente a tempo determinato nella medesima categoria del posto per il quale si concorre o in categoria superiore presso l'ASSAM o presso la Regione Marche o presso Enti dipendenti delle Regione Marche	Punti 0,50
Contratto di lavoro dipendente a tempo indeterminato o determinato nella medesima categoria del posto per il quale si concorre o in categoria superiore presso una pubblica amministrazione come definita all'art. 1, comma 2 D.lgs n.165/2001	Punti 0,45
Contratto di lavoro dipendente a tempo indeterminato o determinato in categoria immediatamente inferiore al posto per il quale si concorre presso l'ASSAM o presso la Regione Marche o presso Enti dipendenti delle Regione Marche	Punti 0,40
Contratto di lavoro dipendente a tempo indeterminato o determinato in categoria immediatamente inferiore al posto per il quale si concorre presso una pubblica amministrazione come definita all'art. 1, comma 2 D.Lgs n.165/2001	Punti 0,30
Altro tipo di contratto flessibile svolto presso l'Assam, la Regione Marche, o enti dipendenti o pubblica amministrazione come definita all'art. 1, comma 2, D.Lgs n. 165/2001	Punti 0,10

### **Valutazione dei titoli vari**

Al fine di consentire la valorizzazione di altri titoli o esperienze non valutabili come titolo di studio o di servizio, può essere assegnato un ulteriore punteggio, fino a concorrenza di 1 punto complessivo, al ricorrere dei seguenti presupposti:

Per ogni corso di perfezionamento, master di I livello o master di II livello	Punti 0,30
Attività lavorativa svolta per un datore di lavoro privato o come libero professionista, in profili attinenti come valutati dalla commissione per almeno 1 anno (punteggio attribuito per ciascun anno)	Punti 0,10
Titolarità di insegnamenti in corsi di studio presso istituzioni universitarie pubbliche o università non statali legalmente riconosciute di durata minimo semestrale (punteggio attribuito per ciascun corso)	Punti 0,20

## Art. 8

### Prova orale

La prova orale verte sulle seguenti materie:

- Organi e organizzazione amministrativa dell'ASSAM e della Regione Marche.
- Diritto amministrativo;
- Sviluppo applicazioni web e progettazione database;
- I sistemi informativi in agricoltura e per il settore agroalimentare;

Il colloquio comprende anche una prova di conoscenza della lingua inglese.

L'accertamento della conoscenza delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse è compreso nelle materie oggetto della prova.

Per i candidati appartenenti all'Unione Europea non di lingua madre italiana la Commissione verifica l'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Per la prova orale la Commissione dispone di 30 punti. La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30. Il punteggio è comprensivo della valutazione della conoscenza della lingua inglese e delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse, che è accertata in sede di prova orale.

La prova orale si svolgerà il giorno 30 giugno 2020 (martedì) con inizio dalle ore 10:00, presso la Sede Solamente nel caso di impossibilità di svolgere la prova in presenza, quest'ultima sarà svolta in modalità telematica e sarà cura dell'ASSAM dare comunicazioni in merito.

## Art. 9

### Commissione di esame

Allo svolgimento delle fasi relative alla selezione provvederà apposita Commissione, nominata con decreto del Direttore, composta nel modo che segue:

- un Presidente, nella persona di un Dirigente Regionale;
- due esperti nelle materie oggetto della selezione; scelti tra il personale dipendente in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno al posto oggetto della selezione e di categoria pari o superiore a quella del posto messo a concorso;

Alla commissione possono essere aggregato un membro aggiuntivo per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese.

La conoscenza delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse è accertata da uno dei due membri esperti della Commissione.

Funge da segretario un dipendente ASSAM di categoria non inferiore alla categoria C.

## Art. 10

### Titoli di preferenza

A parità di merito, i titoli di preferenza, sono quelli previsti dell'art. 5 del D.P.R. 09/05/94, n. 487. Tali titoli vanno dichiarati nella domanda di partecipazione.

## Art. 11

### Graduatoria finale

Espletate le operazioni di cui al presente avviso, la Commissione d'esame forma la graduatoria di merito dei candidati riportando, per ciascun candidato, la valutazione dei titoli e la votazione conseguita nella prova orale.

La graduatoria finale è approvata con decreto del Direttore e terrà conto, nei casi di parità di punteggio, dell'eventuale applicazione dei titoli di preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e dichiarati nella domanda di partecipazione.

Dopo l'approvazione, la graduatoria è pubblicata nel sito istituzionale dell'Ente: [www.assam.marche.it](http://www.assam.marche.it) nella sezione Amministrazione trasparente alla voce "Selezione del personale" al seguente link: <http://www.assam.marche.it/chi-e-l-assam1/amministrazione-trasparente/selezione-del-personale>.

Dalla data di pubblicazione sul sito dell'ASSAM decorre il termine per eventuali impugnative.

## Art. 12

### Costituzione del rapporto di lavoro - trattamento economico

Il rapporto di lavoro è costituito mediante sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, con inquadramento in categoria D, posizione economica D1, del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali, con il profilo di "Funzionario dei sistemi informativi", con assegnazione alla Direzione Generale - Organizzazione e controllo di gestione dell'ASSAM, così come previsto dall'art. 1 del presente bando.

Nel caso in cui il vincitore, senza giustificato motivo non si presenti nel giorno fissato per la stipula del contratto, sebbene regolarmente invitato, è dichiarato decaduto dall'impiego con comunicazione scritta da parte dell'ASSAM.

Il candidato risultato vincitore, prima di sottoscrivere il contratto individuale di lavoro, dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'articolo 53 del D.Lgs. 30 Marzo 2001, n.165. In caso contrario deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per l'ASSAM. Lo stesso candidato dovrà inoltre dichiarare l'assenza delle situazioni di incompatibilità previste dal D.Lgs n.39/2013 e dal Codice di Comportamento.

L'ASSAM si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dal vincitore, anche successivamente all'eventuale immissione in servizio. Nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore delle stesse perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito sulla base della dichiarazione non veritiera e l'ASSAM si riserva di risolvere senza preavviso il contratto eventualmente già stipulato, nonché di effettuare le dovute segnalazioni alle autorità competenti.

L'ASSAM, prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, procede alla verifica dell'idoneità psico-fisica alla mansione specifica ai sensi del D.Lgs. n.81/2008. L'ASSAM, limitatamente al candidato risultato vincitore della selezione.

Il soggetto interessato, per accelerare il procedimento di controllo, può produrre, a sua cura, una copia delle certificazioni e della documentazione necessaria. Per eventuali dichiarazioni non attestabili da soggetti pubblici, il candidato dichiarato vincitore, dovrà presentare la documentazione relativa in originale o in copia autenticata entro 15 gg. dalla richiesta dell'ASSAM.

**Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del Testo Unico approvato con D.P.R. 28/12/00, n. 445, relativo alle responsabilità di carattere penale, qualora dal controllo di cui ai precedenti periodi emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, il candidato inserito nella graduatoria degli idonei perde lo status conseguente al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.**

## **Art. 12**

### **Trattamento dati personali**

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura selettiva e degli eventuali procedimenti di assunzione. Si osservano al riguardo le norme di cui al di cui al Reg UE 2016/679 e la normativa vigente in materia.

Responsabile del trattamento dei dati della presente procedura è il Direttore dell'ASSAM.

## **Art. 13**

### **Disposizioni finali**

L'ASSAM si riserva la facoltà di sospendere, prorogare o revocare il presente bando di concorso e di non procedere all'assunzione per sopraccitate ed inderogabili motivazioni.

L'ASSAM si riserva, altresì, di non dare corso all'assunzione in qualsiasi stato della procedura in presenza di contingenti vincoli normativi e/o finanziari che impongano limiti alle nuove assunzioni, di mutate esigenze organizzative e, comunque, qualora le circostanze lo rendessero opportuno. Di conseguenza la partecipazione alla presente selezione non comporta alcun diritto dei partecipanti all'assunzione presso l'ASSAM.

Si rende noto che tutte le domande eventualmente presentate prima della pubblicazione del presente bando devono intendersi definitivamente archiviate.

La partecipazione alla selezione comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme contrattuali, ivi comprese quelle inerenti specificatamente l'espletamento della presente procedura, contenute nel bando.

E' garantito il rispetto delle pari opportunità tra i candidati di sesso maschile e femminile ex L.125/1991, art. 57, D.Lgs. n. 165/2001.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si richiamano, in quanto applicabili, le disposizioni contenute nel DPR n. 487/1994 nonché nella D.G.R. della Regione Marche n. 1703/2018.

Per ogni ulteriore chiarimento ed informazione è possibile rivolgersi alla Ufficio Gestione delle Risorse Umane (centralino Tel. 071/8081) oppure ai seguenti indirizzi mail: **desantis\_giulia@assam.marche.it** o **disebastiano\_donata@assam.marche.it**.