

Procedura selettiva pubblica finalizzata all'assunzione a tempo determinato di n. 2 operai agricoli stagionali da inquadrare nel livello 3° del CCNL Agricoltura – Operai agricoli e florovivaisti e da assegnare al vivaio “Altotenna” di Amandola (FM), al Vivaio “Valmetauro” di S. Angelo in Vado (PU).

Art. 1

Oggetto

E' indetta una procedura selettiva pubblica finalizzata all'assunzione a tempo determinato di n. 2 operai agricoli stagionali da inquadrare nel livello 3° del CCNL Agricoltura – Operai agricoli e florovivaisti e da assegnare al vivaio “Altotenna” di Amandola (FM) ed al Vivaio “Valmetauro” di S. Angelo in Vado (PU).

Tutte e 2 le unità potranno comunque prestare servizio anche in sedi o località diverse da quella dell'assegnazione principale, in funzione delle necessità operative legate all'espletamento delle attività demandate.

Art. 2

Requisiti generali

Per l'ammissione alla procedura di cui al presente avviso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) - cittadinanza italiana
ovvero:
 - cittadinanza straniera accompagnata dal possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001, di seguito riportati:
 - c. 1 - “I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ...(omissis)”
 - c. 3bis - “...(omissis) cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.”
 - c. 3ter - “sono fatte salve, in ogni caso, le disposizioni di cui all'articolo 1 del decreto del Presidente della Repubblica 26 luglio 1976, n. 752, in materia di conoscenza della lingua italiana ...(omissis)”
- b) età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età di collocamento a riposo d'ufficio alla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dal presente bando;
- c) idoneità psico-fisica alla mansione specifica del profilo di cui all'oggetto, rilasciata ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008, con riferimento alle attività previste dal livello 3° del CCNL Agricoltura – Operai agricoli e florovivaisti e non avere prescrizioni né limitazioni alle mansioni proprie del profilo. L'idoneità fisica funzionale allo svolgimento delle mansioni verrà altresì accertata attraverso lo svolgimento di una visita medica di controllo prima dell'assunzione;
- d) assenza di cause d'impedimento al godimento dei diritti civili e politici;
- e) regolare situazione nei confronti degli obblighi di leva, come previsto per legge;
- f) assenza di validi ed efficaci atti risolutivi di precedenti rapporti d'impiego eventualmente costituiti con pubbliche amministrazioni a causa d'insufficiente rendimento o per produzione di documenti falsi o affetti da invalidità insanabile;

- g) assenza di cause ostative all'accesso eventualmente prescritte ai sensi di legge per la costituzione del rapporto di lavoro;
- h) diploma di scuola media inferiore;
Per i titoli conseguiti all'estero è necessario che gli stessi siano riconosciuti equipollenti a quelli sopra indicati nei modi previsti dalla legge o che siano ad essi equiparati con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri (art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 - art. 2 del D.P.R. n. 189/2009);
- i) eventuale possesso dei titoli utili per l'applicazione del diritto di preferenza, a parità di punteggio, così come previsti dal DPR 487/1994. La mancata dichiarazione dei suddetti titoli all'interno della domanda di partecipazione non ne consentirà l'applicazione.

Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione.

Devono essere dichiarati nella stessa e mantenuti per tutta la durata del procedimento selettivo.

La domanda deve essere compilata secondo il modello (allegato A1) al presente bando.

Art. 3

Presentazione delle domande di partecipazione, termini e modalità

Il bando e la domanda di partecipazione, redatta in carta semplice ed utilizzando esclusivamente lo schema allegato "A1" del bando stesso sono disponibili nel sito istituzionale dell'Ente: www.assam.marche.it nella sezione Amministrazione trasparente alla voce "Selezione del personale" al seguente link: <http://www.assam.marche.it/chi-e-l-assam1/amministrazione-trasparente/selezione-del-personale>

La domanda di partecipazione può essere presentata fino alle h. 12.00 del quindicesimo giorno (15°), decorrente dal giorno successivo a quello della pubblicazione sul BURM.

In caso di coincidenza con un giorno festivo il termine di scadenza si intende espressamente prorogato al giorno successivo non festivo, con identico orario di scadenza.

Il termine suddetto è perentorio e pertanto l'ASSAM non prenderà in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, siano pervenute oltre tale data.

La pubblicità è garantita per l'intero periodo utile per la presentazione delle domande di partecipazione.

La domanda dovrà pervenire tramite una delle seguenti modalità:

- casella di posta elettronica certificata personale all'indirizzo **PEC** dell'ASSAM: assam@emarche.it
Il messaggio della PEC dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: "**Procedura selettiva pubblica finalizzata all'assunzione a tempo determinato di n. 2 operai agricoli stagionali**". Al messaggio di posta elettronica certificata devono essere allegati la domanda di partecipazione debitamente compilata e sottoscritta e il curriculum vitae debitamente firmato. La firma della domanda di partecipazione e del curriculum vitae deve essere apposta secondo una delle seguenti modalità alternative:
 - a. con firma digitale del candidato;
 - b. con firma autografa, in forma estesa e leggibile, apposta sul modulo stampato e scansionato, non soggetta ad autenticazione, accompagnata da copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore anche essa scansionata. A tutela del candidato, tutti i documenti devono essere inviati in formato pdf, affinché siano imm modificabili, facilmente leggibili e conservabili dall'ASSAM.
- spedizione per raccomandata, con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo: ASSAM, Via dell'Industria n. 1 60027 Osimo Stazione (AN), con indicato sulla facciata della busta in cui è riportato l'indirizzo, la precisazione "**Procedura selettiva pubblica finalizzata all'assunzione a**

tempo determinato di n. 2 operai agricoli stagionali". Alla domanda debitamente compilata e firmata deve essere allegata copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, nonché il curriculum vitae debitamente firmato.

- **consegna a mano** presso la sede dell'ASSAM, Via dell'Industria n. 1 60027 Osimo Stazione (AN), con indicata sulla facciata della busta la seguente precisazione "**Procedura selettiva pubblica finalizzata all'assunzione a tempo determinato di n. 2 operai agricoli stagionali**". Alla domanda debitamente compilata e firmata deve essere allegata copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, nonché il curriculum vitae debitamente firmato.

La consegna a mano può avvenire solo previo appuntamento chiamando il numero 0718081.

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione, entro il termine perentorio prescritto, resta a carico e sotto la responsabilità del candidato, al quale compete scegliere il sistema di trasmissione della stessa, fra quelli previsti.

L'ASSAM non assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi dipendenti dai servizi di posta cartacea o elettronica.

Le domande inviate ad un indirizzo di posta certificata diverso da quello sopra indicato e, parimenti, eventuali disguidi o scioperi del servizio postale od il mancato ricevimento, anche imputabile a causa fortuita o di forza maggiore, non saranno prese in considerazione.

L'ASSAM non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

I candidati portatori di handicap, beneficiari delle disposizioni contenute nell'art. 20, commi 1 e 2 della Legge n. 104/1992 devono indicare nella domanda di partecipazione la propria condizione e specificare l'ausilio ed i tempi aggiuntivi eventualmente necessari per lo svolgimento della prova d'esame. Gli stessi devono corredare la domanda da certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria che specifichi gli elementi essenziali in ordine a tali benefici, al fine di consentire all'ASSAM di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione alla selezione.

Nella domanda di partecipazione gli interessati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, il possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 2 del presente avviso, nonché tutti gli altri elementi utili alla valutazione dei titoli, contrassegnando e compilando tutti i campi presenti nella domanda di partecipazione, oltre l'esatta indicazione dei soggetti che detengono le informazioni necessarie al controllo di veridicità di quanto dichiarato dal candidato.

Alla domanda devono essere allegati:

- curriculum vitae debitamente firmato;
- copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà. Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

L'ASSAM si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, anche successivamente all'eventuale immissione in servizio. Nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore delle stesse perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito sulla base della dichiarazione non veritiera e l'ASSAM si riserva di risolvere senza preavviso il contratto eventualmente già stipulato, nonché di effettuare le dovute segnalazioni alle autorità competenti.

Art. 4

Ammissione/esclusione candidati

Tutte le domande saranno esaminate dall' Ufficio Gestione delle Risorse Umane, che procede ad una verifica preliminare delle domande presentate e con decreto del Direttore viene disposta l'ammissione con riserva o l'esclusione dei candidati rispetto alla presente procedura selettiva. Agli esclusi sarà data comunicazione, con indicazione della relativa motivazione, tramite la modalità indicata nella domanda di partecipazione, (PEC o raccomandata A/R).

L'elenco dei candidati ammessi/non ammessi verrà pubblicato nel sito istituzionale dell'Ente: www.assam.marche.it nella sezione Amministrazione trasparente alla voce "Selezione del personale" al seguente link: <http://www.assam.marche.it/chi-e-l-assam1/amministrazione-trasparente/selezione-del-personale>, entro due giorni precedenti la data fissata per la prova orale.

Poiché l'ammissione è effettuata sulla scorta di quanto dichiarato dai candidati nella domanda di partecipazione, l'ASSAM si riserva di avvalersi della facoltà di controllo, ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. 28.12.2000, n.445, di tutte le dichiarazioni sostitutive.

Tutte le comunicazioni relative alla selezione, anche in merito ad eventuali spostamenti di date o sedi, saranno effettuate esclusivamente tramite il sito istituzionale dell'Ente: www.assam.marche.it nella sezione Amministrazione trasparente alla voce "Selezione del personale" al seguente link: <http://www.assam.marche.it/chi-e-l-assam1/amministrazione-trasparente/selezione-del-personale> salvo quelle che necessariamente si riferiscono a destinatari determinati, per le quali saranno effettuate comunicazioni personali.

Le comunicazioni pubblicate sul sito dell'ASSAM hanno valore di notifica agli interessati.

I candidati ammessi a sostenere la prova orale dovranno presentarsi nel luogo ed ora comunicati con le modalità stabilite all'articolo 7 del presente bando muniti di valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dalla presente procedura selettiva pubblica. La mancata presentazione o il ritardo dei candidati alla prova orale verrà considerata quale rinuncia alla presente procedura selettiva pubblica.

Nessuna altra comunicazione verrà data ai candidati che presenteranno istanza di partecipazione.

Art. 5

Articolazione della procedura selettiva

La presente procedura selettiva pubblica è articolata nella VALUTAZIONE DEI TITOLI e nella PROVA ORALE, finalizzata all'accertamento della professionalità posseduta, nonché alla verificare delle conoscenze specifiche e delle capacità acquisite a svolgere le mansioni tipiche del profilo professionale da ricoprire.

Art. 6

Valutazione dei titoli

La valutazione sarà effettuata su tutti i candidati che saranno ammessi alla selezione con provvedimento del Direttore.

Per la valutazione dei candidati si stabilisce che la Commissione Esaminatrice avrà a disposizione un punteggio massimo pari a **90 punti** distribuiti come di seguito indicato:

1. Valutazione titoli di studio massimo **10 punti**;
2. Valutazione titoli di servizio massimo **15 punti**;
3. Valutazione titoli vari massimo **5 punti**.

Per la prova orale la Commissione avrà a disposizione un punteggio massimo di **60 punti**.

1. VALUTAZIONE TITOLI DI STUDIO

Per la valutazione dei titoli di studio il punteggio massimo di **10 punti** sarà distribuito così come di seguito indicato:

- | | |
|--|---------|
| - Diploma di scuola media inferiore | punti 0 |
| - Diploma di scuola media superiore attinente (perito agrario/agrotecnico) | punti 3 |
| - Diploma di laurea Scienze Agrarie ed equipollenti | punti 3 |
| - Diploma di scuola media superiore non attinente | punti 1 |
| - Diploma di laurea non attinente | punti 1 |
| - Altri titoli (es. dottorato, corsi di specializzazione, master ecc...) attinenti | punti 2 |

2. VALUTAZIONE TITOLI DI SERVIZIO

Per la valutazione dei titoli di servizio il punteggio massimo di **15 punti** sarà distribuito così come di seguito indicato:

- | | |
|--|---------|
| - Esperienza nell'attività vivaistico e/o forestale fino a 3 anni | punti 3 |
| - Esperienza nell'attività vivaistico e/o forestale superiore a 3 e fino a 5 anni | punti 5 |
| - Esperienza nell'attività vivaistico e/o forestale superiore a 5 anni | punti 6 |
| - Esperienza nella gestione di una tartufaia coltivata fino a 3 anni | punti 3 |
| - Esperienza nella gestione di una tartufaia coltivata superiore a 3 e fino a 5 anni | punti 5 |
| - Esperienza nella gestione di una tartufaia coltivata superiore a 5anni | punti 6 |
| - Esperienza nell'attività agricola fino a 3 anni | punti 1 |
| - Esperienza nell'attività agricola superiore a 3 anni | punti 2 |
| - Altre specifiche esperienze lavorative nel settore agricolo almeno triennale | punti 1 |

3. VALUTAZIONE TITOLI VARI

Per la valutazione dei titoli vari il punteggio massimo di **5 punti** sarà distribuito così come di seguito indicato:

- | | |
|--|---------|
| - possesso del tesserino di abilitazione alla cerca e raccolta dei tartufi | punti 2 |
| - possesso del tesserino di abilitazione all'utilizzo dei mezzi agricoli | punti 2 |
| - altri titoli attinenti | punti 1 |

Art. 7

Prova orale

Le materie sulle quali si svolgerà la prova orale saranno le seguenti:

- Conoscenza delle varie tipologie di tartufi presenti in regione e specie forestali interessate;
- Conoscenza delle specie forestali legate alla tartuficoltura e nozioni di base di vivaistica forestale;
- Conoscenza delle cure colturali in una tartufaia coltivata.

Per la prova orale la Commissione dispone di 60 punti.

La prova orale sarà superato se il candidato otterrà un punteggio minimo di **36/60**.

Qualora sussistessero limitazioni connesse alla pandemia, la prova orale potrà svolgersi con modalità on-line attraverso piattaforma telematica organizzata da ASSAM.

Ai candidati verrà comunicata la data e la sede della prova orale e nel caso il link relativo al collegamento in modalità on line.

Art. 8

Commissione di esame

Allo svolgimento delle fasi relative alla selezione provvederà apposita Commissione, nominata con decreto del Direttore, composta nel modo che segue:

- un Presidente scelto tra i dirigenti regionali o tra i funzionari incaricati di Posizione Organizzativa;
- due esperti nelle materie oggetto della selezione;

Funge da segretario un dipendente ASSAM di categoria non inferiore alla categoria C.

Art. 9

Titoli di preferenza

A parità di merito, i titoli di preferenza, sono quelli previsti dell'art. 5 del D.P.R. 09/05/94, n. 487. Tali titoli vanno dichiarati nella domanda di partecipazione.

Art. 10

Graduatoria finale

Espletate le operazioni di cui al presente bando, la Commissione d'esame forma la graduatoria di merito dei candidati riportando, per ciascun candidato, la valutazione dei titoli e la votazione conseguita nella prova orale.

La graduatoria finale è approvata con decreto del Direttore e terrà conto, nei casi di parità di punteggio, dell'eventuale applicazione dei titoli di preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e debitamente dichiarati nella domanda di partecipazione.

Dopo l'approvazione, la graduatoria è pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente: www.assam.marche.it nella sezione Amministrazione trasparente alla voce "Selezione del personale" al seguente link: <http://www.assam.marche.it/chi-e-l-assam1/amministrazione-trasparente/selezione-del-personale>.

Dalla data di pubblicazione sul sito dell'ASSAM decorre il termine per eventuali impugnative.

I candidati sulla base dell'ordine della graduatoria finale sceglieranno l'assegnazione alle sedi previste dal presente bando.

La graduatoria finale resta in vigore per un periodo pari ad anni 2 dalla pubblicazione della medesima.

Art. 11

Costituzione del rapporto di lavoro - trattamento economico

Il rapporto di lavoro è costituito mediante sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, con inquadramento nel livello 3^a del CCNL degli operai agricoli e florovivaisti. Nel caso in cui il vincitore, senza giustificato motivo non si presenti nel giorno fissato per la stipula del contratto, sebbene regolarmente invitato, l'ASSAM procederà con l'assunzione secondo l'ordine della graduatoria finale.

L'ASSAM si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai vincitori, anche successivamente alla firma del contratto. Nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore delle stesse perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito sulla base della dichiarazione non veritiera e l'ASSAM si riserva di risolvere senza preavviso il contratto eventualmente già stipulato, nonché di effettuare le dovute segnalazioni alle autorità competenti.

L'ASSAM, prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, procede alla verifica dell'idoneità psico-fisica alla mansione specifica ai sensi del D.Lgs. n.81/2008, limitatamente al candidato risultato vincitore della selezione.

Il soggetto interessato, per accelerare il procedimento di controllo, può produrre, a sua cura, una copia delle certificazioni e della documentazione necessaria. Per eventuali dichiarazioni non attestabili da

soggetti pubblici, i candidati dichiarati vincitori, dovranno presentare la documentazione relativa in originale o in copia autenticata entro 15 gg. dalla richiesta dell'ASSAM.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del Testo Unico approvato con D.P.R. 28/12/00, n. 445, relativo alle responsabilità di carattere penale, qualora dal controllo di cui ai precedenti periodi emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, il candidato inserito nella graduatoria degli idonei perde lo status conseguente al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Art. 12

Trattamento dati personali

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura selettiva e degli eventuali procedimenti di assunzione. Si osservano al riguardo le norme di cui al di cui al Reg UE 2016/679 e la normativa vigente in materia.

Responsabile del trattamento dei dati della presente procedura è il Direttore dell'ASSAM.

Art. 13

Disposizioni finali

L'ASSAM si riserva la facoltà di sospendere, prorogare o revocare il presente bando e di non procedere ad assunzioni per sopraggiunte ed inderogabili motivazioni.

L'ASSAM si riserva, altresì, di non dare corso all'assunzione in qualsiasi stato della procedura in presenza di contingenti vincoli normativi e/o finanziari che impongano limiti alle nuove assunzioni, di mutate esigenze organizzative e, comunque, qualora le circostanze lo rendessero opportuno. Di conseguenza la partecipazione alla presente selezione non comporta alcun diritto dei partecipanti all'assunzione presso l'ASSAM.

La partecipazione alla selezione comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme contrattuali, ivi comprese quelle inerenti specificatamente l'espletamento della presente procedura, contenute nel bando.

E' garantito il rispetto delle pari opportunità tra i candidati di sesso maschile e femminile ex L.125/1991, art. 57, D.Lgs. n. 165/2001.

Per ogni ulteriore chiarimento ed informazione è possibile rivolgersi alla Ufficio Gestione delle Risorse Umane (centralino Tel. 071/8081) oppure ai seguenti indirizzi mail: disebastiano_donata@assam.marche.it; desantis_giulia@assam.marche.it.