

## DECRETO DEL DIRIGENTE

Oggetto: **P.F.CFS – Acquisto urgente di tubi e guarnizioni per servizio igienico della sede ASSAM di Petritoli - Impegno e liquidazione di complessivi Euro 23,00, IVA inclusa, a favore di “La Commerciale” (P.I. 00372159441) e autorizzazione al rimborso della spesa sostenuta dal dipendente Dante Ripa - Bilancio 2022**

**VISTO** il documento istruttorio riportato in calce al presente decreto e ritenuto, per i motivi riportati nello stesso documento istruttorio e che vengono condivisi, di emanare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione della copertura finanziaria da parte del responsabile della struttura competente dell'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca “Marche Agricoltura Pesca”;

**VISTA** la L.R. 12.05.2022 n. 11 - Trasformazione dell'ASSAM nell'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca “Marche Agricoltura Pesca”;

**VISTO** il Decreto del Direttore n. 355 del 21.12.2021 relativo all'approvazione del programma di attività e del bilancio preventivo economico, nota integrativa per l'anno 2022 e programma biennale degli acquisiti beni e servizi 2022-2023;

**VISTO** il Regolamento Amministrativo-Contabile, approvato con decreto del Direttore n.509 del 30.09.2019;

**VISTO** il Regolamento di Gestione della cassa aziendale, approvato con decreto del Direttore n. 618 del 24.12.2019;

## DECRETA

- di approvare la proposta formulata dal Responsabile del Procedimento e, per l'effetto di impegnare la somma di **Euro 23,00, IVA inclusa**, a favore di “La Commerciale” di Monterubbiano (FM) (P.I. 00372159441), sul Bilancio 2022, P. F. "Contabilità, risorse strumentali, attività forestali e sperimentazione agricola", Progetto “Amministrazione”, cod. 11.1 “Spese e servizi vari” (codice 205013);
- di attestare che il pagamento di complessivi Euro 23,00, è stato effettuato tramite contanti in nome e per conto dell'Agenzia dal dipendente Dante Ripa, ai sensi dell' art. 1 del Regolamento di Gestione della cassa aziendale, beni mobili e magazzino approvato con Decreto del Direttore n. 618/2019 così come descritto nel documento istruttorio;
- di autorizzare il rimborso al dipendente suddetto per l'importo, pagato in contanti, di Euro 23,00 a mezzo cassa aziendale;
- di dichiarare, in relazione al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, che il sottoscritto Dirigente non si trova in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, e di attestare l'avvenuta verifica dell'inesistenza di altre situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L.n. 241/90 , degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della D.G.R. 64/2014 e dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016;
- di pubblicare il presente atto per estremi sul sito [www.norme.marche.it](http://www.norme.marche.it) ed in forma integrale sul sito istituzionale dell'Agenzia, sezione amministrazione trasparente, sottosezione bandi e contratti;



**IL DIRIGENTE**  
(Dott. *Uriano Meconi*)

Documento informatico firmato digitalmente

## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

### Normativa di riferimento

- L.R. 12.05.2022 n. 11;
- L.R. 18.05.2004 n. 13;
- Decreto del Direttore n. 509 del 30.09.2019: Regolamento Amministrativo-Contabile ed il Regolamento per l'acquisizione di lavori servizi e forniture sotto soglia;
- Decreto del Direttore n. 355 del 21.12.2021 relativo all'approvazione del programma di attività e del bilancio preventivo economico, nota integrativa per l'anno 2022 e programma biennale degli acquisiti beni e servizi 2022-2023;
- Regolamento di Gestione della cassa aziendale, approvato con decreto del Direttore n. 618 del 24.12.2019.

### Motivazione

Con legge regionale 12.05.2022 n. 11 l'ASSAM è stata trasformata in ente pubblico non economico denominato Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura Pesca".

L'articolo 17 della predetta legge stabilisce quanto segue:

- al comma 5: *Gli organi in carica alla data di entrata in vigore di questa legge continuano ad esercitare la loro funzione fino alla entrata in carica dei nuovi organi.*
- al comma 6: *Le strutture in essere alla data di entrata in vigore di questa legge operano fino alla completa costituzione delle nuove strutture.*
- al comma 7: *Nelle more dell'adozione degli atti, previsti da questa legge, continuano ad applicarsi le disposizioni previgenti.*

In base a quanto delineato nel Regolamento dell'Agenzia di Gestione della cassa aziendale dei beni mobili e magazzino approvato con Decreto del Direttore n.618/2019, con il fondo cassa si può far fronte alle spese per acquisti minuti, non discrezionali, necessari per sopperire con immediatezza alle esigenze funzionali dell'Ente. In particolare, entro il limite di euro 300,00 possono essere effettuate spese per materiale di consumo, acquisti on- line, valori bollati, spese postali e di vettura, rifornimento carburante per veicoli aziendali, spese di parcheggio, spese di ospitalità ( acqua, caffè ecc.), ove consentite, spese correnti di modesta entità.

Nelle date del 14.07.2022 e 20.07.2022 (scontrini n. 1511 0027 del 14.07.2022 di Euro 5,00 e n. 1517 0004 del 20.07.2022 di Euro 18,00) il dipendente Dante Ripa ha dovuto con urgenza far fronte all'acquisto di tubi e guarnizioni funzionali alla riparazione dei servizi igienici della sede dell'Agenzia di Petritoli presso il negozio "La Commerciale" di Monterubbiano (FM) (P.I. 00372159441).

Visto l'art. 1, co. 2, lett. l) del Decreto del Direttore n. 618/2019, si ritiene di dover procedere al rimborso



della somma complessiva di Euro 23,00 IVA inclusa al dipendente Dante Ripa in quanto l'acquisto dei suddetti materiali costituisce una spesa urgente, pertanto non differibile, e di importo modesto connesso alla gestione della struttura della sede dell'Agenzia di Petritoli.

La spesa suddetta è a carico del Bilancio dell'Agenzia 2022 P. F. "Contabilità, risorse strumentali, attività forestali e sperimentazione agricola", Progetto "Amministrazione", cod. 11.1 "Spese e servizi vari" (codice 205013).

### **Esito dell'istruttoria e proposta**

Per quanto esposto si propone di procedere all'adozione di un atto conforme alle risultanze dell'istruttoria al fine:

- di impegnare la somma di **Euro 23,00, IVA inclusa** a favore di "La Commerciale" di Monterubbiano (FM) (P.I. 00372159441), sul Bilancio 2022, P. F. "Contabilità, risorse strumentali, attività forestali e sperimentazione agricola", Progetto "Amministrazione", cod. 11.1 "Spese e servizi vari" (codice 205013);
- di attestare che il pagamento di complessivi Euro 23,00, è stato effettuato tramite contanti in nome e per conto dell'Agenzia dal dipendente Dante Ripa, ai sensi dell' art. 1 del Regolamento di Gestione della cassa aziendale, beni mobili e magazzino approvato con Decreto del Direttore n. 618/2019 così come descritto nel documento istruttorio;
- di autorizzare il rimborso al dipendente suddetto per l'importo, pagato in contanti, di Euro 23,00 a mezzo cassa aziendale;
- di pubblicare il presente atto per estremi sul sito [www.norme.marche.it](http://www.norme.marche.it) ed in forma integrale sul sito istituzionale dell'Agenzia sezione amministrazione trasparente, sottosezione bandi e contratti;

Il sottoscritto Responsabile del Procedimento in relazione al presente provvedimento dichiara, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000, di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 42 del d.lgs 50/2016.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
**(Rag. Mauro Mazzieri)**

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI  
(“Nessun allegato”)

